Приложение 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
 Дивеевского муниципального округа

Нижегородской области

от N

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области на 2023 год**

Раздел 1. Общие положения

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица), устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.
2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является:

соблюдение гражданами и организациями требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - обязательных требований), а именно:

1. требований к:

* использованию и сохранности жилищного фонда;
* жилым помещениям, их использованию и содержанию;
* использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
* порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;
* порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
* формированию фондов капитального ремонта;

- созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

* предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
* порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);
* обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
* предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

1. требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
2. правил:

* изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
* содержания общего имущества в многоквартирном доме;
* предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Целями Программы являются:

1. создание условий для доведения требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
2. предупреждение нарушений контролируемыми лицами требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
3. снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.
   1. Задачами Программы являются:
4. укрепление системы профилактики нарушений требований;
5. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений требований;
6. снижение административной нагрузки на контролируемых лиц
7. повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2023 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2023 год (приложение).

Раздел 5. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц администрация, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Должностные лица** | **Функции** | **Контакты** |
| 1 | Муниципальный инспектор администрации Дивеевского муниципального округа Нижегородской области | Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 8(83134) 4-54-06  [marchenko@adm.div.nnov.ru](mailto:marchenko@adm.div.nnov.ru) |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области на 2023 год.

Результаты профилактической работы Администрации включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области на 2023 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Программе профилактики рисков причинения

вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в

сфере муниципального жилищного контроля на

территории Дивеевского муниципального округа

Нижегородской области на 2023 год

**План мероприятий по профилактике нарушений жилищного**

**законодательства на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сведения о мероприятии** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1. | Информирование | Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на сайте администрации Дивеевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".  Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии в своем разделе на сайте администрации Дивеевского муниципального округа в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;  2) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  3) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  4) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  5) доклады о муниципальном контроле;  6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Должностные лица Администрации | В течение года |
| 2. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Должностные лица Администрации | В течение года |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на сайте администрации Дивеевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации. | Должностные лица  Администрации | В течение года |