

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
Дивеевского муниципального округа
Нижегородской области
от 17.11.2023 № 260-р

**Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации
органа местного самоуправления Дивеевского муниципального округа
Нижегородской области**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности муниципальной службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.	Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций	Единоличное подписание заявлений, договоров, принятие содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам	Глава местного самоуправления, заместители главы администрации	высокая	Согласование принимаемых решений с руководителями структурных подразделений, курирующих соответствующее направление; создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение

					коррупционных правонарушений.
1. Правовой отдел					
1.1.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов	<p>Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы</p> <p>Подготовка предложений по разработке муниципальных правовых актов, разработка муниципальных правовых актов, согласование проектов муниципальных правовых актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.</p>	Начальник отдела, консультант	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к разработке проектов муниципальных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
1.2.	Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов	Не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте муниципального правового акта	Начальник отдела, консультант	средняя	<p>Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов;</p> <p>организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы;</p> <p>перераспределение функций между</p>

					служащими внутри структурного подразделения.
1.3.	Защита прав и законных интересов администрации в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и в других государственных органах	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления)</p> <p>Выработка позиции представления в суде интересов органа местного самоуправления, используя договоренность со стороной по делу (судьей)</p> <p>Получение положительного решения по делам органа местного самоуправления:</p>	Начальник отдела, консультант	высокая	<p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>публикация решений судов в системе обмена информации;</p> <p>анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - используя договоренность со стороной по делу (судьей); - умалчивая о фактических обстоятельствах дела; - иницируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы. 			
1.4.	<p>Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени органа местного самоуправления; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))</p>	<p>Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение</p>	<p>Начальник отдела, консультант</p>	<p>высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
2. Отдел организационно-кадровой работы					
2.1.	<p>Проведение конкурсов на замещение вакантной</p>	<p>Победителем конкурса на замещение вакантной</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>низкая</p>	<p>Коллегиальное принятие решений;</p>

	должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы	должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям			размещение на официальном сайте информации о результатах конкурса; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.2.	Осуществление сбора и проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей, а также граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и (или) руководителя муниципального учреждения	Предложение в ходе организации работы по сбору и проверке сведений о доходах муниципальному служащему от заинтересованных лиц за вознаграждение скрыть выявленные нарушения. Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам проверки	Начальник отдела	средняя	Разъяснение муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.3.	Прием и регистрация заявлений у граждан и организаций, рассмотрение, своевременное и полное исполнение устных и письменных запросов	Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов, сроков выполнения запросов. Указанные действия осуществляются	Начальник отдела, консультант	низкая	Уменьшение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников администрации с гражданами и организациями путем использования информационных технологий в качестве приоритетного

	граждан и организаций, в том числе поступающих по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет и направление ответов в установленный законодательством срок	муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина			направления для осуществления служебной деятельности
3. Отдел муниципального контроля					
3.1.	Осуществление функций муниципального земельного, муниципального жилищного контроля, муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в рамках полномочий органа местного самоуправления	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю (надзору) выборочно в отношении отдельных органов (организаций)	Начальник отдела	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4. Комитет по управлению муниципальным имуществом Дивеевского муниципального округа (КУМИ)					
4.1.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов.	Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы.	Председатель комитета	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-

		Подготовка предложений по разработке, разработка, согласование проектов муниципальных правовых актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.			опасной функции; привлечение к разработке проектов муниципальных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.2.	Подготовка документов для согласования предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений и хозяйственном ведении муниципальных предприятий	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений	Председатель комитета	высокая	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом
4.3.	Организация, подготовка и проведение торгов на право аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования	Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов	Председатель комитета	средняя	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом; проведение исключительно публичных, конкурентных процедур на право аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования

4.4.	Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в собственности муниципального образования	Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица - необоснованное ограничение конкуренции	Председатель комитета	высокая	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.5.	Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду	Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Председатель комитета	высокая	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды; своевременное приведение административных регламентов в соответствие с действующим законодательством
5. Управление экономики					
5.1.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов	Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы Подготовка предложений по разработке, разработка,	Начальник управления	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;

		согласование проектов нормативных правовых актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.			<p>привлечение к разработке проектов муниципальных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5.2.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности управления, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)	Подготовка документации для предоставления субсидии, денежных средств из бюджета МО с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам	Начальник управления	высокая	<p>Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности управления, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем);</p> <p>нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий должностным лицом при реализации программы;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений

6. Отдел муниципального заказа управления экономики					
6.1.	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки	Начальник отдела муниципального заказа, муниципальные заказчики	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг		высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке проектов муниципальных контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления
		При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная			Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта

		(максимальная) цена контракта			
		В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг		высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки		высокая	<p>Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования;</p> <p>повышение личной ответственности членов комиссии путём подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов</p>
7. Управление капитального строительства и архитектуры					
7.1.	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников	Начальник управления, начальник отдела капитального строительства и архитектуры	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>проведение антикоррупционной</p>

		закупки		<p>экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		<p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта 		<p>Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;</p> <p>Согласование расчета начальной (максимальной) цены контракта с профильными министерствами</p>
		<p>Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг</p>		<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов муниципальных контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления</p>

		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении</p>			<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p> <p>участие сторонних организаций строительного контроля и авторского надзора при приемке результатов работ;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
--	--	--	--	--	--

		<p>В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ</p>			<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления;</p> <p>при заключении муниципального контракта с подрядной организацией рассмотрение документации, в том числе разрешения на выполнение определенного вида работ, комиссией</p>
7.2.	<p>Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности управления, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)</p>	<p>Подготовка документации для предоставления денежных средств из бюджета с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам</p> <p>Подготовка документации для проведения конкурсных процедур, правовых актов о проведении конкурсных отборов на предоставление услуг, выполнение работ, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам</p>	<p>Начальник управления, начальник отдела капитального строительства и архитектуры</p>	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при реализации мероприятий программы;</p> <p>комиссионное принятие решений по ходу реализации утвержденных мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	Подготовка проектов нормативных правовых актов.	<p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы.</p> <p>Подготовка предложений по разработке, разработка, согласование проектов нормативных правовых актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.</p>	Начальник управления, начальник отдела капитального строительства и архитектуры	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7.3.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности управления, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)	Подготовка документации для предоставления субсидии с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам	Начальник управления, начальник отдела капитального строительства и архитектуры	высокая	<p>Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности отдела, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем);</p> <p>нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции</p>

7.4.	Оказание муниципальной услуги	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги	Начальник управления, начальник отдела капитального строительства и архитектуры	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7.5.	Осуществление контроля в сфере размещения рекламы на территории муниципального образования	Принятие необоснованных решений	Начальник управления, начальник отдела капитального строительства и архитектуры	средняя	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом
7.6.	Выдача разрешения на строительство, ввод объекта	Принятие необоснованных решений о выдаче или отказе в	Начальник управления,	высокая	Установление четкой регламентации способа совершения действий

	в эксплуатацию	пользу отдельных граждан или организаций без учета требований законодательства	начальник отдела капитального строительства и архитектуры		должностным лицом; разъяснение служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8. Управление сельского хозяйства					
8.1.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление субсидии	Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	Начальник управления	высокая	Проведение публичных консультаций по оценке регулирующего воздействия; согласование муниципальных правовых актов с контролирующими органами; размещение на сайте администрации
8.2.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности управления, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем).	Подготовка документации для предоставления субсидии с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам	Начальник управления	средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9. Финансовое управление					

9.1.	Эффективное использование средств бюджета	Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный и последовательный контроль за использованием предоставленных бюджетных средств	Начальник управления	высокая	Усиление контроля за использованием бюджетных средств; разъяснение служащим об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.2.	Проведение проверок: - осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного бюджетным законодательством, а именно ч.3 ст. 269.2 БК; - осуществление контроля за соблюдением ч. 8 ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В ходе проверки специалисты обнаруживают нарушения действующего законодательства. Во избежание составления акта о выявленном нарушении, представитель проверяемой организации предлагает главному специалисту определенную денежную сумму или подарок	Консультант	высокая	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; разъяснение служащим об ответственности за совершение коррупционных правонарушений